ПРАВИЛА

ведения карточки учета

Карточка учета является основным документом учета теоретического обучения по индивидуальной форме.

Преподавателем в карточке учета записываются даты проведения консультаций, наименование темы и краткое содержание консультации, количество часов , затраченных на консультацию, проставляются оценки успеваемости.

По окончании теоретического обучения карточка учета сдается работнику предприятия, ответственному за профессиональное обучение кадров (специалисту или инженеру по подготовке кадров).

Карточка учета хранится в организации в течение пяти лет после окончания обучения.

Унитарное предприятие «Белстеклопром»

КАРТОЧКА УЧЕТА

Теоретического обучения для индивидуальных консультаций

Изучаемая профессия Контролёр стекольного производства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_разряда

Вид обучения Индивидуально на производстве

Преподаватели

Начало обучения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Окончание обучения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБУЧАЮЩЕМСЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество | Год  рождения | Образование | Профессия, тарифный разряд, стаж до обучения |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Количество часов:

По учебной программе 480 часов

Выделено на консультации 9 часов

Фактически дано 9 часов

УЧЕТ ПРОВЕДЕНИЯ КОНСУЛЬТАЦИЙ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Наименование темы и краткое содержание консультаций | Количество часов | Оценка успеваемости | Подпись преподавателя |
|  | Правила техники безопасности, правила пожарной безопасности, правила пром. санитарии на предприятии | 1 | Хор. |  |
|  | Основы ТК РБ | 1 | Хор. |  |
|  | Действующие в отрасли и на предприятии ТНПА на продукцию их виды и назначения | 1 | Хор. |  |
|  | Основы технологического процесса производства стеклоизделий | 1 | Хор. |  |
|  | СИ и ИО используемое для контроля | 1 | Хор. |  |
|  | Дефекты внешнего вида (трещина определение)порядок отбора проб контроль качества продукции | 1 | Хор. |  |
|  | Принципы работы и настройки инспекционного оборудования. Правила чтения чертежей. | 1 | Хор. |  |
|  | Ответственность персонала на производстве (рабочая инструкция, график-схема контроля). | 1 | Хор. |  |
|  | Система менеджмента качества ИСО 9001, НАССР. Политика предприятия в области качества ОТК. | 1 | Хор. |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на квалификационную пробную работу, выполненную

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО РАБОТНИКА)

По окончанию обучения индивидуально

(КЦН, ИНДИВИДУАЛЬНО)

По профессии контролёр стекольного производства

Выполнена квалификационная пробная работа по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ разряду

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ, ЕЕ ОБЪЕМ, КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА, ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЯ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По норме времени на работу отведено 8 часов

Фактически выполнено за 8 часов

Выполненная работа соответствует уровню квалификации\_\_\_\_\_\_\_\_\_ разряда

Профессии контролёр стекольного производства

Начальник ОТК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ПОДПИСЬ) (ФИО)

Инженер ОТК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ПОДПИСЬ) (ФИО)

Мастер ОТК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ПОДПИСЬ) (ФИО)

Согласовано:

Заместитель генерального директора

по производству и технологии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.М. Александрович

(должность, профессия) (подпись) (инициалы, фамилия)